

DEMANDE D'ANNULATION D'INSCRIPTION

N° étudiant Bordeaux Montaigne :

Nom de naissance :

Prénom :

Date de naissance :

Courriel :

Je sollicite l'**annulation de mon inscription en :**

Mention :

Parcours :

Motif :

Si autre motif, lequel ?

J'ai été informé(e) que si l'annulation m'est accordée (**Hors cours du soir en langue, CLES, CLUBM**) :

- je perds mon statut d'étudiant(e) et tous les droits afférents aux services de l'université et du CROUS
- je m'engage donc à ne plus utiliser ma carte d'étudiant(e)
- si je suis boursier(ère), je m'engage à prévenir le CROUS afin de suspendre le versement de ma bourse

REMBOURSEMENT

Je ne demande pas de remboursement

Je demande le remboursement des droits de scolarité **car ma situation est éligible** au remboursement (voir tableau en annexe) AVANT LE 15 NOVEMBRE (31 décembre pour l'école doctorale).

Je note que l'université conserve la somme de 23€ au titre des actes de gestion nécessaires à l'inscription, montant défini chaque année par arrêté ministériel fixant les taux des droits de scolarité dans les établissements publics d'enseignement supérieur (Hors cours du soir en langue, CLES, CLUBM).

PIECES JUSTIFICATIVES A JOINDRE A CE FORMULAIRE (remboursement uniquement)

Toute pièce justificative (certificat d'inscription dans un autre établissement, certificat médical, contrat de travail...), cf. tableau en annexe.

RIB avec banque mentionnée, au nom de l'étudiant (si remboursement). S'il est au nom d'une tierce personne, fournir une attestation sur l'honneur autorisant le remboursement sur cet autre compte.

- **Pôle Scolarité centrale de l'Université et Centre universitaire d'Agen** : formulaire à déposer sur SOS Scolarité (<https://etu.u-bordeaux-montaigne.fr/fr/aide/foire-auxquestions-scolarite/sos-scolarite.html>)
- **IUT** : formulaire à déposer sur SOS Scolarité IUT (lien ci-dessus)
- **Pôle Ecole Doctorale** : formulaire à retourner à Inscriptions-ed@u-bordeaux-montaigne.fr

Je soussigné(e) certifie sur l'honneur avoir pris connaissance de l'ensemble des informations figurant sur la présente demande et que les renseignements portés sur celle-ci sont exacts et sincères.

Fait à

, le

Signature obligatoire

Information : Le traitement de la demande d'annulation d'inscription interviendra dans un délai de 2 à 3 mois.

Demandes de remboursement*

MOTIFS	AVIS	Pièces justificatives à fournir ¹
Inscription dans un autre établissement	Accord avec remboursement Si demande AVANT LE 15/11	<i>Certificat d'inscription + RIB</i>
Réussite à un concours (date de réussite postérieure à la date d'inscription)	Accord avec remboursement Si demande AVANT LE 15/11	<i>Notification de réussite au concours + RIB</i>
Raisons professionnelles	Accord avec remboursement Si demande AVANT LE 15/11	<i>Contrat de travail + RIB</i>
Inscription Pôle emploi, RSA, Mission locale... (incompatibilité avec le statut étudiant)	Accord avec remboursement Si demande AVANT LE 15/11	<i>Justificatif Pôle emploi, RSA, projet de contrat Mission locale... + RIB</i>
Raisons médicales	Accord avec remboursement Si demande AVANT LE 15/11	<i>Certificat médical (longue maladie, hospitalisation...) + RIB</i>
Etudiant extracommunautaire contraint de rejoindre son pays d'origine	Accord avec remboursement Si demande AVANT LE 15/11	<i>Justificatif de refus de renouvellement du titre de séjour/visa + RIB</i>
Abandon cours du soir et/ou Certification pour raison d'incompatibilité d'emploi du temps avec la formation principale	Accord avec remboursement Si demande AVANT LE 15/11	<i>Lettre motivée + justificatif emploi du temps + RIB</i>
Abandon d'une formation à distance FAD avec annulation ou maintien de l'inscription en présentiel	Accord avec remboursement Si demande AVANT LE DEBUT DES COURS	<i>Lettre motivée + toute pièce à l'appui de la demande + RIB</i>
Convenances personnelles	Accord avec remboursement Si demande AVANT LE DEBUT DES COURS	<i>Lettre motivée + toute pièce à l'appui de la demande + RIB</i>
Difficultés personnelles avérées	Sous réserve des justificatifs	<i>Lettre motivée + toute pièce à l'appui de la demande + RIB</i>
Doctorat en cotutelle	Accord avec remboursement	<i>Certificat d'inscription dans l'Université partenaire + RIB</i>

Sont exclus du remboursement les droits des Diplômes d'Université DU, les droits de la FAD..., les cas d'ABANDON du 2ème CURSUS (inscription dans une 2ème formation de ou hors Bordeaux Montaigne), les AUDITEURS LIBRES.

*23€ sont retenus du remboursement pour frais de gestion (hors cours du soir en langues, CLES).

Après le 15/11, aucun remboursement ne sera effectué.

¹ Toute pièce doit être fournie dans les 30 jours après la demande sous peine d'annulation de celle-ci.