

Fiche de poste

Preneur de notes

Aide à la prise de notes pour un élève en situation de handicap

Service recruteur	Pôle Handicap de l'Université Bordeaux Montaigne
Description des activités & Conditions particulières d'exercices	<ul style="list-style-type: none"> - Prendre les notes pendant les cours (CM & TD) : elles doivent être lisibles, claires (abréviations à éviter), complètes et cohérentes. Les notes transmises doivent être saisies à l'ordinateur (sauf pour les étudiants inscrits en formation de Japonais, Chinois, Russe et Arabe) ; - Les pages doivent être numérotées de façon à faciliter le sens de lecture. La date du cours et son intitulé doivent y être inscrits de façon à faciliter l'organisation de l'étudiant concerné ; - La prise de notes doit respecter les normes en termes d'accessibilité numérique ; - Transmettre rapidement les notes de cours à l'étudiant concerné dans un délai de 48h ; - Les notes de cours doivent être déposées sur l'espace « Drive » du Pôle handicap. Un autre mode de transmission peut être envisageable, sur demande de l'étudiant en situation de handicap seulement ; - Envoi des cours dans un format convenu avec l'étudiant (PDF ou Word) ; - Prévenir le Pôle handicap en cas d'absence ponctuelle voire durable ; - Aide à l'organisation : <ul style="list-style-type: none"> o Transmettre les consignes éventuelles données par l'enseignant o Prévenir et/ou confirmer les changements liés à l'emploi du temps o Rappeler les dates et salles des contrôles continus et devoirs à rendre ; - Être en relation avec le Pôle Handicap : l'informer de toutes difficultés rencontrées ;
Profil recherché	<ul style="list-style-type: none"> - Être inscrit à l'Université Bordeaux Montaigne ; - Être dans la même promotion et dans l'idéal, même groupe de TD que l'étudiant concerné ; - Être assidu(e) à chaque cours, autonome et sérieux(se) ; - Avoir une bonne organisation.
Durée du contrat	<ul style="list-style-type: none"> - Engagement sur l'année universitaire ; - Contrat établi à l'année - Possibilité de débiter un contrat en milieu d'année, en fonction des besoins.
Rémunération	<ul style="list-style-type: none"> - SMIC horaire – 1h de cours équivaut à 30min de prise de notes ; - 1 paiement à chaque fin de semestre, sur service fait.